



COMUNE DI S.VITTORIA D'ALBA
PROVINCIA DI CUNEO

Telefono 0172 / 478023

Fax 0172 / 478744

Piazza Marone n.2 C.A.P. 12069

e-mail: ufficiosegreteria@comunedisantavittoriadalba.it

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER IL SERVIZIO DEL TRASPORTO SCOLASTICO DI STUDENTI CON DISABILITÀ FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO – ANNO 2026

Legge 30 dicembre 2021, n. 234, art. 1, comma 174

IL COMUNE DI SANTA VITTORIA D'ALBA

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 06/10/2026;

Vista la Determinazione del Settore amministrativo e dei servizi alla persona n. 73 del 14/10/2026;

RENDE NOTO

che dalla data di pubblicazione del presente avviso e fino al 16 novembre 2026, entro le ore 13:00, sono aperti i termini per presentare domanda per l'assegnazione dei contributi previsti dalla Nota metodologica recante gli obiettivi di servizio per il trasporto scolastico degli studenti con disabilità e le relative modalità di monitoraggio per l'anno 2026, in attuazione dell'art. 1, comma 174, della Legge 30 dicembre 2021, n. 234.

Le risorse sono destinate al potenziamento del trasporto scolastico degli studenti con disabilità frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, nei limiti delle somme assegnate al Comune e secondo i criteri indicati nel presente avviso.

Art. 1 – Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda i genitori o gli altri soggetti legittimati che, alla data di pubblicazione dell'avviso, siano in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- a) residenza nel Comune di Santa Vittoria d'Alba del minore interessato e del genitore o soggetto legittimato richiedente;
- b) il minore è in possesso di certificazione attestante la condizione di disabilità, valida o efficace per il periodo per il quale è richiesto il contributo, e rientra nella categoria degli studenti con disabilità privi di autonomia cui è destinato il finanziamento statale previsto dall'art. 1, comma 174, della Legge n. 234/2021;
- c) il minore ha frequentato, nel corso dell'anno 2026, la scuola dell'infanzia, la scuola primaria o la scuola secondaria di primo grado;
- d) il richiedente è titolare della responsabilità genitoriale sul minore oppure è tutore o altro soggetto legittimato secondo la normativa vigente;
- e) il richiedente è cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione europea oppure, se cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione europea, è in possesso di regolare titolo di soggiorno, ove previsto dalla normativa vigente.

Il possesso dei requisiti è dichiarato dal richiedente nella domanda. Il Comune può richiedere chiarimenti o documentazione integrativa strettamente necessaria a verificare i requisiti di ammissione, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali.

Art. 2 – Documentazione da allegare e dichiarazioni sostitutive

1. I requisiti e le condizioni dichiarabili possono essere attestati mediante dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nei casi e nei limiti previsti dalla legge.

2. Alla domanda devono essere allegati:

- a) copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente;
- b) copia del titolo di soggiorno in corso di validità, nel caso di cittadino straniero o apolide;
- c) documentazione relativa all'IBAN del conto corrente intestato o cointestato al soggetto che presenta la domanda e sul quale dovrà essere liquidato il contributo.

3. Il richiedente dichiara inoltre che il minore rientra nella categoria degli studenti con disabilità privi di autonomia destinatari della misura.

Art. 3 – Misura e modalità di attribuzione del beneficio

1. Il contributo è riconosciuto nei limiti delle risorse assegnate al Comune per l'anno 2026 e delle domande ammissibili.

2. In conformità all'atto di indirizzo della Giunta comunale:

- a) a ogni studente avente diritto che frequenta una scuola situata al di fuori del territorio di Santa Vittoria d'Alba è riconosciuto un voucher calcolato in misura pari a un quinto del costo della benzina, assumendo quale riferimento il prezzo del mese di settembre 2026, in relazione ai chilometri necessari per il percorso di andata e ritorno tra abitazione e scuola nell'anno 2026, fino a esaurimento delle risorse disponibili.
- b) agli studenti aventi diritto che frequentano scuole situate nel territorio di Santa Vittoria d'Alba è riconosciuto un voucher determinato dividendo tra tutti gli studenti aventi diritto la quota residua delle risorse, secondo il criterio stabilito nell'atto di indirizzo della Giunta comunale. L'importo spettante è rapportato ai periodi di effettiva frequenza scolastica nell'anno 2026 e alla data di efficacia della certificazione di disabilità.

3. Il contributo individuale è determinato dall'Ufficio competente sulla base delle informazioni dichiarate e verificate, dei criteri sopra indicati e delle risorse effettivamente disponibili. L'ammissione non comporta il diritto a un importo predeterminato, né può comportare il superamento dello stanziamento disponibile.

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande

1. Il modulo di domanda è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Santa Vittoria d'Alba: www.comune.santavittoriadalba.cn.it.

2. La domanda, compilata in ogni sua parte, sottoscritta e corredata dalla documentazione richiesta, deve essere presentata dalla data di pubblicazione del presente avviso ed entro il 16 novembre 2026, alle ore 13:00, con una delle seguenti modalità:

- consegna in formato cartaceo presso l'Ufficio socio-assistenziale-scolastico del Comune, negli orari di apertura al pubblico;
- invio tramite PEC all'indirizzo comune.santavittoriadalba@legalmail.it, allegando la domanda e la documentazione in formato PDF. L'invio deve essere effettuato da un indirizzo PEC del mittente.

3. Fa fede, rispettivamente, la data e l'ora di ricezione al protocollo comunale oppure la data e l'ora risultanti dalla ricevuta di avvenuta consegna PEC. Le domande pervenute oltre il termine non saranno ammesse.

4. L'esito dell'istruttoria sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito istituzionale di un elenco identificato tramite numero di protocollo della domanda o altro codice non direttamente identificativo, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Art. 5 – Istruttoria delle domande

1. L'Ufficio competente verifica la completezza delle domande e la sussistenza dei requisiti. Può richiedere informazioni, chiarimenti o integrazioni documentali pertinenti, assegnando un termine per provvedere.

2. L'assenza di un requisito di ammissione comporta l'esclusione. Le domande non sottoscritte, non riconducibili al richiedente o non regolarizzate nei termini eventualmente assegnati possono essere dichiarate irricevibili o improcedibili.

Art. 6 – Controlli e sanzioni

1. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione effettua controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

2. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni non veritiere il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti, ai sensi dell'art. 75 del medesimo decreto.

3. Il Comune procede al recupero delle somme indebitamente percepite.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

1. Il Comune tratta i dati personali conferiti esclusivamente per le finalità connesse alla gestione dell'avviso, all'istruttoria delle domande, alla liquidazione dei contributi e agli obblighi di rendicontazione e controllo previsti dalla normativa.

2. Il trattamento avviene nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003, come modificato. I dati relativi alla salute sono trattati solo nella misura necessaria e sulla base delle condizioni di liceità applicabili agli enti pubblici; non sono richiesti dati non pertinenti rispetto alla verifica dei requisiti.

3. Titolare del trattamento è il Comune di Santa Vittoria d'Alba. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) sono pubblicati sul sito istituzionale. L'informativa completa sul trattamento dei dati è resa disponibile unitamente al modulo di domanda e sul sito del Comune.

Art. 8 – Informazioni e responsabile del procedimento

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio comunale socio-assistenziale-scolastico, telefono 0172 478023, interno 7, oppure all'indirizzo e-mail: ufficiosegreteria@comunedisantavittoriadalba.it.

Il responsabile del procedimento è il responsabile del Settore amministrativo e dei servizi alla persona, Sig.ra Gallo Romina.

Santa Vittoria d'Alba, lì 16.10.2026

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRATIVO E DEI SERVIZI ALLA PERSONA
F.to (Gallo Romina)